

T.C
ORHANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
SAADET ÖCALGIRAY ÖZEL EĞİTİM
İLKOKULU/ORTAOKULU/MESLEK OKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLAN



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vech ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTÂBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahil, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyetî müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartları, çok namussait bir mahiyette lazahur edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastetecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir şahlıyete mümessilî olabilirler. Cebren ve hile ile sözs vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevelim siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâd! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahil, vazifem; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Okul Bilgileri

| | | | |
|-----------------------------------|---|---------------------------------|--|
| İli: BURSA | | İlçesi: ORHANGAZI | |
| Adres: | Muradiye Mah. Endüstri Meslek Lisesi Cad. No:48/1 Orhangazi/BURSA | Coğrafi Konum (link) | https://goo.gl/maps/bJcjRNnNuLQ2 |
| Telefon Numarası : | 0 (224) 5734520 | Faks Numarası: | 0 224 573 45 20 |
| e-Posta Adresi: | 747705@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | www.saadetocalgiray.meb.k12.tr |
| Kurum Kodu: | 747705 (Özel Eğitim Meslek Okulu) 746885 (Özel Eğitim Ortaokulu) 746791 (Özel Eğitim İlkokulu) | Öğretim Şekli: | Tam Gün |

SUNUŞ

Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder.

(Mustafa Kemal Atatürk)



Orhangazi ilçemiz sanayide, ekonomide, ulaşımda ve diğer alanlarda son yıllarda sürekli büyüyen, gelişen bir yol izlemektedir. Eğitimde „Yeni Türkiye perspektifiyle 2028 hedeflerine doğru kararlı bir şekilde yol almaktayız. Ülkemiz son yıllarda Özel Eğitimde de ciddi atılımlarda bulunmakta, daha iyi noktalara ulaşmak için çalışmalar planlanmaktadır. Bu doğrultuda öncelikle özel eğitime ihtiyacı olan bireylere acıma ve merhamet duygusu ile yapılan çalışmalar bir tarafa bırakılmış, onların kendilerine yetebilecekleri alanlarda engeller kaldırılarak yeni yollar açılmıştır.

Normal gelişim gösteren bireyler gibi özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin de ilgi, istidat ve kabiliyetleri geliştirilerek onlara da gerekli bilgi, beceri, davranış ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırılarak, onları hayata hazırlamak ve onların kendilerini mutlu kılıp toplumun mutluluğuna da katkıda bulunabilecekleri bir meslek sahibi olmalarını sağlamak, eğitim sistemimizin genel amaçlarından biri olmuştur.

Özel eğitimin paydaşı olan bireylerimizin yaşama daha kolay ve hızlı adapte olabilmesi için bugünü iyi analiz ederek yarınları planlamak gerekmektedir. Böyle bir planlamanın en önemli kısmında ise, özel eğitim okullarındaki eğitim-öğretim faaliyetlerinin ihtiyaca cevap verecek şekilde planlanması bulunmaktadır. Çünkü geleceğe ancak eğitim öğretim faaliyetlerinin bilimsel şekilde planlanmasıyla ulaşılabacaktır.

Bu sebeple özel eğitim okullarında bulunduğumuz noktanın bilincine varıp, mevcut durumumuzu ortaya koyarak, en iyiyi elde edebilecek, en etkili yolu bulmalı ve bu yolda ilerleyebilmek için gerçekçi, ulaşılabilir hedefleri olan planlar yapmalıyız. İşte bu noktadan hareketle stratejik planlama; okulumuzu ve çevremizi gözlemlediğimizde okulumuzun içinden ve dışından bizi etkileyen ve bizden etkilenen paydaşlarımızın şimdiki durumlarını, beklentilerini ve gelecekle ilgili fikirlerini öğrenerek imkânlarımızla daha iyi noktalara ulaşma çabasının önemli bir yol haritası olacaktır.

İzlenecek yolların başında ise, özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin ileride başkalarına bağımlı olmadan yaşamlarını sürdürmeleri, kendi kendilerine yeterli duruma gelmeleri ve toplumla bütünleşmelerini sağlayacak stratejik planların yapılması gerekmektedir.

Bütün amacımız umut dolu yarınları daha mutlu bireylerle paylaşmaktır. Okulumuz stratejik planının hazırlanması sürecinde emek sarf eden, fedakârlık yapan öğretmen arkadaşlarıma ve planlamada belirtilen amaç, hedef ve stratejilerimize ulaşmamızda bize destek olacak herkese teşekkür ederim.

Abdullah ERBAY
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

| | |
|---|-----|
| SUNUŞ | 4 |
| 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ | 6 |
| 1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi..... | 6 |
| 1.2 Planlama Süreci | 6 |
| 2. DURUM ANALİZİ | 7 |
| 2.1 Kurumsal Tarihçe | 7 |
| 2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi..... | 8 |
| 2.3 Mevzuat Analizi..... | 8 |
| 2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi..... | 9 |
| 2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi | 10 |
| 2.6 Paydaş Analizi | 111 |
| 2.7 Kuruluş İçi Analiz..... | 16 |
| 2.7.1 Teşkilat Şeması | 16 |
| 2.7.2 İnsan Kaynakları | 18 |
| 2.7.3 Teknolojik Düzey..... | 21 |
| 2.7.4 Mali Kaynaklar | 22 |
| 2.7.5 İstatistik Veriler..... | 23 |
| 2.8 Çevre Analizi (PESTLE)..... | 24 |
| 2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi | 25 |
| 2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi | 26 |
| 3. GELECEĞE BAKIŞ | 26 |
| 3.1 Misyon..... | 27 |
| 3.2 Vizyon | 27 |
| 3.3 Temel Değerler | 27 |
| 3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler | 28 |
| 4. MALİYETLENDİRME..... | 36 |
| 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 37 |
| EKLER: | 38 |

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

| Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri | | Stratejik Plan Ekibi Bilgileri | |
|--------------------------------------|------------------|--------------------------------|------------------|
| Adı Soyadı | Ünvanı | Adı Soyadı | Ünvanı |
| Abdullah ERBAY | Okul Müdürü | Tekin ALAKUŞ | Müdür Yardımcısı |
| Gençağa PEKSOZ | Müdür Yardımcısı | Gurbet SONMEZ | Öğretmen |
| Miraç SÖNMEZ | Öğretmen | Murat AKÇAY | Öğretmen |
| Suzan DONMEZ | O.A.B. Bşk | Mine ÖZBEY | Veli |
| Cezayir KILINÇ | O.A.B.Üyesi | | |
| | | | |

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesinde; “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.” hükmü yer almaktadır. Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı, “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ile “Kamu İdareleri için Hazırlanacak Stratejik Planlama Kılavuzu’nda” yer alan esaslara göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır. Ayrıca belirtilen kanun ile kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerinin; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırılmasının gerekliliği belirtilmiştir. Bu bağlamda Bakanlığımız 2022/21 sayılı genelge ve Stratejik Plan Hazırlık Programı ile 2024-2028 Stratejik Planının yapılmasına ilişkin yol haritası belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuzun inşası 2008 yılında Orhangazi Belediyesi ve ORMO Yün İplik Sanayii A.Ş. Sahiplerinden Adnan ÖCALGIRAY tarafından başlatılmıştır. Okulumuzun inşası 2009 yılının mart ayında tamamlanmıştır. Okulumuzun adı “Orhangazi Belediyesi Emine Saadet Öcalgiray Özel Eğitim İlkokulu, Ortaokulu, Özel Eğitim Mesleki Eğitim Merkezi (Okulu) şeklinde resmiyete geçmiştir. Okulumuz eğitim öğretim hayatına sekiz derslik, üç kişilik idari kısım ve yedi öğrencisi ile başlamıştır.

2023 Eylül ayı itibariyle ilkokul ortaokul ve özel eğitim mesleki eğitim merkezi olmak üzere toplam 11 Özel eğitim sınıfı, 4 atölye, 1 yemekhane teknik depo, kütüphane-veli bekleme salonu; bir müdür, üç müdür yardımcısı, 17 kadrolu öğretmen, 15 ücretli öğretmen, bir yardımcı personel ve 98 öğrencisi ile Orhangazi ve Gemlik ilçelerinin özel eğitim ihtiyacını karşılamak için var gücü ile çalışmaktadır.

Okulumuzun ismi yeni yönetmeliğe göre Saadet Öcalgiray Özel Eğitim Meslek Okulu, Özel Eğitim Ortaokulu, Özel Eğitim ilkokulu şeklinde değişmiştir. Okulumuz, 2024 Ocak ayı itibari ile 11 sınıfta 14 şube, 4 atölye, 100 öğrenci, 17 kadrolu öğretmen ve 16 ücretli öğretmen, 4 idareci, 1 geçici işçi ve 9 servis personeli ile eğitim-öğretim hizmetine devam etmektedir. Okulumuzda her yıl aşağıdaki etkinlikler düzenlenmektedir:

• **Sergi ve Fuarlara Katılım:** Okulumuz mobilya, seramik, el sanatları ve yiyecek içecek atölyesinde öğrenci-öğretmen işbirliği yapılan ürünler Orhangazi ve Bursa kitap fuarlarında sergilenmektedir.

- **Aşure etkinliği:** Okulumuzda birlik ve bereberlik ile paylaşma duygusunun önemini belirtmek için düzenlenmektedir.
 - **Bilgisel ve Sportif Yarışmalar:** Öğrencilerimizin, derslerde öğrendikleri bilgi ve birikimlerini farklı ortamlarda kullanmalarını sağlamak ve takım ruhunu oluşturmak amacıyla özel eğitim öğrencilerimizin seviyelerine uygun bilgi ve sportif yarışmalar düzenlenmektedir.
 - **Turnuvalar ve Çocuk Şenlikleri:** Özel eğitim öğrencilerimizde takım ruhu oluşturmak ve öğrencilerimizin özgüvenlerini artırmak amacıyla yılın değişik zamanlarında öğretmenlerin de katılımıyla turnuvalar düzenlenmekte ve değişik şenlikler yapılmaktadır.
- Yıl Sonu Sinema ve Tiyatro Gösterileri:** Özel eğitim öğrencilerinde dikkati artırma,

kendilerinin de bu etkinliklerde yer almalarını sağlamak amacıyla her yıl Türkçe oyunlar sahneye konmaktadır.Öğretmenlerimizin yazdığı ve öğrencilere de rol verdiği tiyatro gösterileri yapılmaktadır.

- **Müzikal Etkinlikler ve Şarkı Yarışmaları:**Özel Eğitim öğrencilerinin zihin,el,ayak koordinasyonunu sağlamak amacıyla müzikal etkinlikler ve öğretmen ve öğrencilerin katılımıyla şarkı yarışmaları düzenlenmektedir.
- **Tübitak 4006 Bilim Fuarı:** Öğrencilerimizin bilimsel alanda bilgi ve becerilerini artıran ve ortaya bir ürün çıkarmalarını sağlamak amacıyla her yıl düzenlenmektedir.
- **2 Nisan Dünya Otizm Farkındalık Günü:**Otizm konusunda farkındalık oluşturmak amacıyla nisan ayının başında faaliyetler yapılmaktadır.
- **10-16 Mayıs Engelliler Haftası Etkinlikleri:** Bu hafta kapsamında yaptığımız faaliyetlerle engellilere yönelik toplumsal duyarlılığı artırmak,öğrencilerimize değerli olduklarını hissettirmeyi amaçlamaktayız.
- **Gezi ve İncelemeler:** Okulumuz gezi ve inceleme kulübü tarafından sene başında yapılan sosyal faaliyet yıllık planına göre il içi ve il dışı gezilerimiz düzenlenmektedir.
- **Tarımsal Faaliyetler:**Okulumuzun tarım arazisinde öğrenci ve öğretmenlerin işbirliği ile mevsimine uygun tarımsal faaliyetler yapılmaktadır.
- **Kermesler ve Yıl Sonu Pikniği:**Okul Aile Birliği yararına yılın değişik zamanlarında kermesler yapılmaktadır.Ayrıca geleneksel okul pikniğimiz de mayıs ayının ortasında yapılmaktadır.
- **Mezuniyet Töreni:**Her sene eğitim öğretim yılının son haftasında 4. 8. ve 12. Sınıf öğrencileri için mezuniyet töreni yapılmaktadır.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 stratejik planımızda 3 tema başlığı altında 12 hedef ve 21 performans göstergesine yer verilmiştir.

Eğitim öğretime erişim teması altında okullaşma oranında %100 bir performans gösterilmiş, Öğrenci devamsızlığının önlenmesinde istenilen performans göstergesine ulaşılmıştır. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin eğitim ihtiyaçlarının karşılanmasında istenilen performans göstergesine ulaşılmıştır.

Eğitim öğretimde kalitenin artırılması temasında:Özel eğitim ihtiyacı karşılanmış ve ücretli öğretmenlerin de desteğiyle istenen başarı yakalanmıştır.Mezun öğrencilerin istihdamına yönelik çalışmalar ve aktif öğrencilerden uygun olanlar staja yollanmıştır.Velilerin eğitim öğretime katkısı ve desteği sağlanmıştır.Öğretmenlerin yeterlilik alanlarını artırmak için hizmet içi eğitimlere yönlendirilmesi sağlanmıştır.Eğitim öğretim sürecine sanatsal,sportif ve kültürel faaliyetlerle verimlilik kazandırılmıştır.Ders araç ve gereçlerinin temini ve ve öğrenmeyi kolaylaştırıcı ekipmanların tedariki sağlanmıştır.

Kurumsal kapasite kullanımı teması alanında yer alan performans göstergelerine ulaşılmış, öğrenci ve öğretmenlerle toplantılarda temizlik ve hijyen başlığındaki hedefleri ulaşılmış ve beyaz bayrak ve beslenme dostu okul belgesi alınmıştır.

2.3 Mevzuat Analizi

- TC anayasasının ilgili maddeleri, MEB kanunları(1739,222),Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri,5018 Sayılı Kanun, MEB Kanun, tüzük, yönetmelik yönerge, genelgeleri
- Okulumuzda özel eğitimin üç kademesi bulunmakta ve özel eğitim öğrencilerinin eğitim ihtiyacını karşılamak fiziksel, ruhsal gelişiminin gerçekleştirme amacıyla faaliyetler düzenlenmektedir. Ayrıca veli ve öğretmen gelişimine yönelik çalışmalar yapılmaktadır.
- İlköğretim kurumları standartları kapsamında belirlenen hizmetler ve tamamlanma sürelerine göre hizmet standartları belirlenmiştir. Eğitim öğretim hizmeti niteliğini belirlemek için öğrenci, veli, öğretmen memnuniyet anketleri düzenlenmektedir.

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

| ÜST POLİTİKA BELGELERİ | DİĞER ÜST POLİTİKA BELGELERİ |
|---|---|
| Kalkınma Planları | Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu |
| Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları | Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi |
| MillîEğitimBakanlığı2024–2028StratejikPlanı | Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları |
| Millî Eğitim Bakanlığı 2024–2028 Stratejik Planı | Stratejik planda ele alacakları temel amaç, hedef ve performans göstergelerinin belirlenmesi |
| 20.Millî Eğitim Şura Kararları | Temel Eğitimde Fırsat Eşitliği: Okul Öncesi Eğitimin Yaygınlaştırılması, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetlerinin İyileştirilmesi, Temel Eğitime Erişimin ve Eğitimde Niteliğin Artırılması, Eğitim Sisteminin Kalitesinin İzlenmesi, Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi: Öğretmen Yetiştirmenin İyileştirilmesi, Öğretmenlerin Mesleki Gelişiminin Desteklenmesi, Öğretmenliğin Statüsünün Artırılması yararlanılacak kararlar. |
| Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) Vizyon:2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu | Eğitim alanında, bireyin yaratıcılık ve hayal gücünü geliştiren; bireysel farklılıkların gözetilmesi ve değerlendirilmesi ile her bireyin özellikleri doğrultusunda en üst düzeyde kendini geliştirebildiği; zaman ve mekân kısıtlarından arınmış, kendi özgün öğrenme teknolojilerini yaratmış ve değişim esnekliğiyle kendini yenileme gücüne sahip; öğrenme ve insan odaklı bir eğitim sistemine sahip olmak; |

2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

| Faaliyet Alanı | Ürün/Hizmetler |
|---|---|
| Öğretim-egitim faaliyetleri | Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri Yabancı öğrenci işlemleri Hayat boyu öğrenme faaliyetleri İYEP ve BİLSEM işlemleri Öğretmen mesleki gelişimi Okul öncesi eğitime katılım Akademik başarı düzeyinin artırılması Destek eğitim çalışması |
| Rehberlik faaliyetleri | Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek Özel eğitim öğrencileri eğitim ihtiyaçları Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetleri Özel eğitime yönelik farkındalığın artırılması Ev ziyaretleri |
| Sosyal faaliyetler | Hayvanat bahçesi,müze ve ören yerleri ziyaretleri Okuma kültürü geliştirilmesi Sosyal, kültürel yarışmalara katılımın sağlanması |
| Sportif faaliyetler | Her öğrencinin spora erişiminin sağlanması Okul içi ve ilçe çapındaki yarışmalara, turnuvalara katılımın teşvik edilmesi, ödül sisteminin düzenlenmesi |
| Kültürel ve sanatsal faaliyetler | Belirli gün ve haftaların milli bayramların coşku içinde kutlanması Resim, şiir alanında okul çapında yarışmaların düzenlenmesi Ulusal, il, ilçe çapındaki yarışmalar katılımın teşvik edilmesi Doğal, tarihi ve turistik değerlerin korunması ve ziyaret edilmesi Otizm Günü ve Özel Eğitim Haftası etkinliklerinin düzenlenmesi |
| İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...) | Öğretmelerin mesleki gelişimlerini artırmaya yönelik çalışmaların yapılması,hizmet içi faaliyetlere katılımın teşvik edilmesi |
| Okul aile birliği faaliyetleri | Okula velilerin maddi ve manevi desteğinin artırılması, Velilere yönelik sosyal ve kültürel etkinlikler |
| Öğrencilere yönelik faaliyetler | Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal yönden gelişimi |

| | |
|--|---|
| | Okul sağlığı hizmetleri |
| Ölçme değerlendirme faaliyetleri | Öğrencilerimizin her düzeyde yeterliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için oluşturulacak ölçme ve değerlendirme sistemi |
| Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler | Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ile bilişim ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmalar Öğrenme ortamlarında hijyen ve öğrencilere hijyen bilinci kazandırılması |
| Ders dışı faaliyetler | Okul gezileri düzenlenmesi Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı |

2.6 Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması ve toplantılardan yararlanılmıştır.

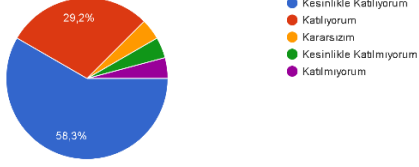
Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu

| PAYDAŞLAR | İÇPAYDAŞ | DIŞ PAYDAŞ | ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik) |
|--------------------------------------|----------|------------|---|
| Millî Eğitim Bakanlığı | | X | 5 |
| Valilik | | X | 5 |
| İl Millî Eğitim Müdürlüğü | | X | 5 |
| Kaymakamlık | | X | 5 |
| İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü | | X | 5 |
| Öğretmenler | X | | 5 |
| Öğrenciler | X | | 5 |
| Veliler | X | | 5 |
| Okul Aile Birliği | X | | 5 |
| Diğer çalışanlar | X | | 5 |
| Uludađ Üniversitesi | | X | 4 |
| Orhangazi Belediyesi | | X | 4 |
| Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma) | | X | 4 |
| Muhtarlık | | X | 4 |
| Sivil Toplum Kuruluşları | | X | 3 |

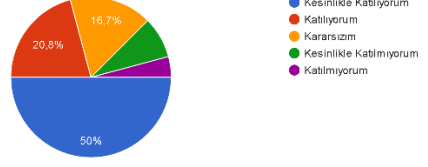
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

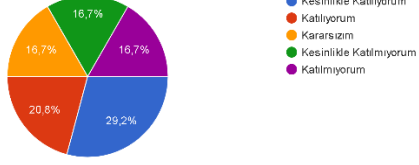
1. Okulumu seviyorum
24 yanıt



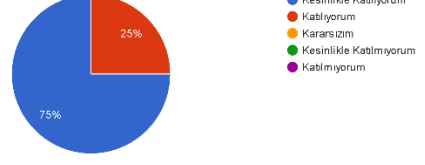
2. Okulumda kendimi güvende hissediyorum
24 yanıt



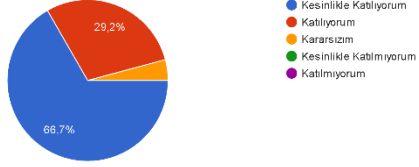
3. Okulumun içi ve bahçesi temizdir
24 yanıt



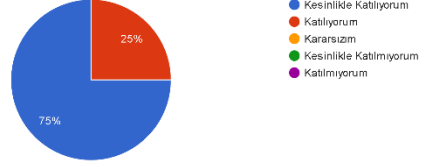
4. Öğretmenim adildir
24 yanıt



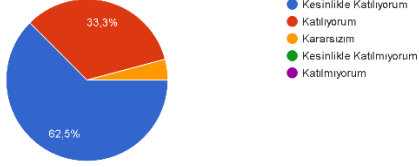
5. Öğretmenim benimle ilgileniyor
24 yanıt



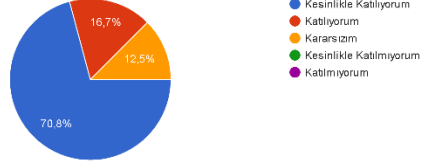
6. Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder
24 yanıt



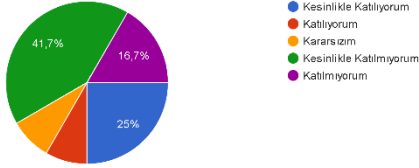
7. Öğretmenim derse katılmamı sağlar
24 yanıt



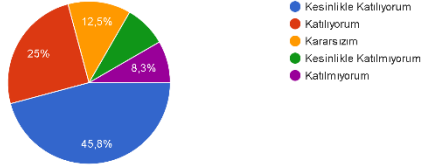
8. Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır
24 yanıt



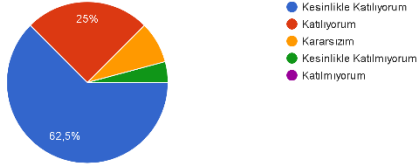
9. Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var
24 yanıt



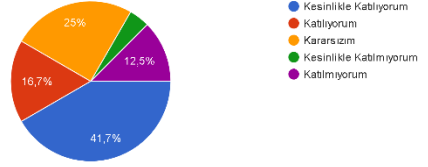
10. Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var
24 yanıt



11. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum
24 yanıt

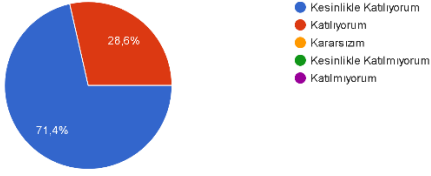


12. Öğretmenim her gün ödev veriyor
24 yanıt

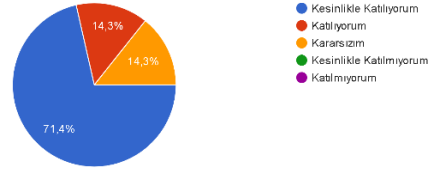


Öğretmen Anketi Sonuçları:

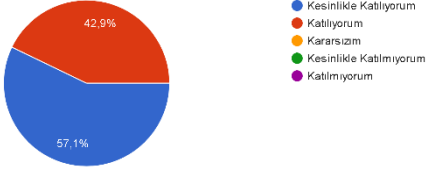
1. Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum
7 yanıt



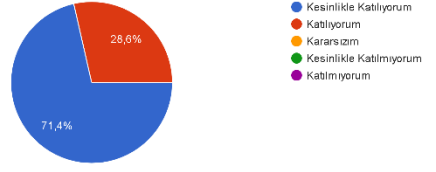
2. Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor
7 yanıt



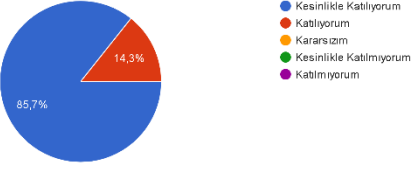
3. Okul temiz ve hijyeniktir
7 yanıt



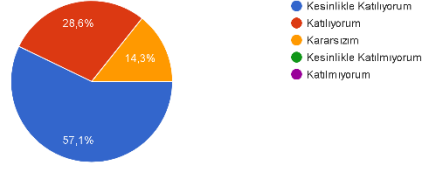
4. Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır
7 yanıt



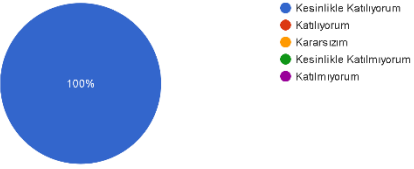
5. Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar
7 yanıt



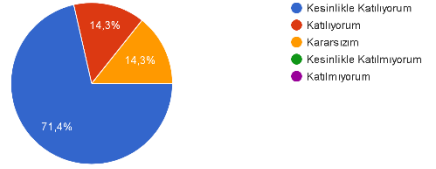
6. Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor
7 yanıt



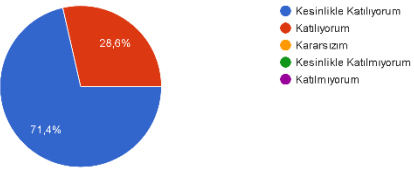
7. Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir
7 yanıt



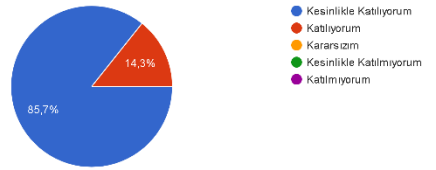
8. Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur
7 yanıt



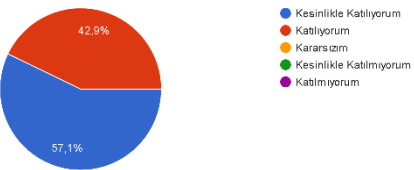
9. Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var
7 yanıt



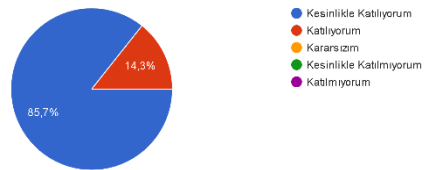
10. Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim
7 yanıt



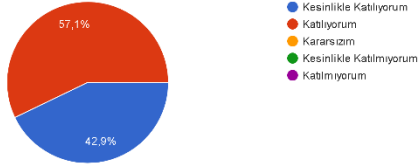
11. Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır
7 yanıt



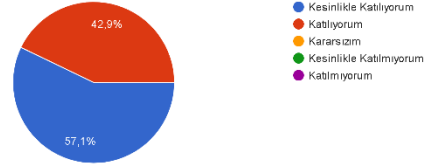
12. Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler
7 yanıt



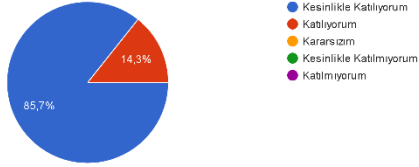
13. Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir
7 yanıt



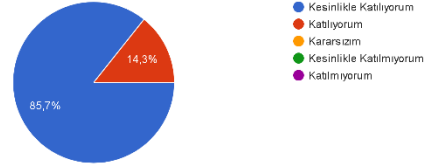
14. Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım
7 yanıt



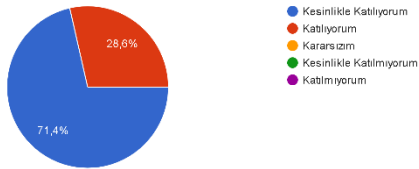
15. Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür
7 yanıt



16. Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek
7 yanıt

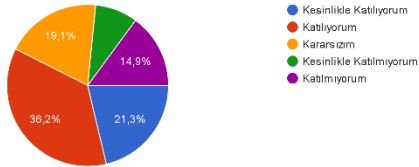


17. Okulumuza aidiyet hissediyorum
7 yanıt

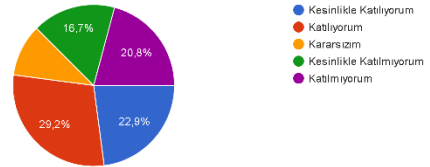


Veli Anketi Sonuçları:

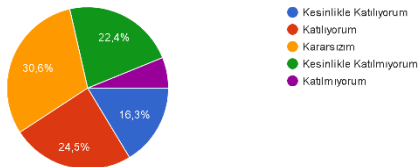
1. Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum
47 yanıt



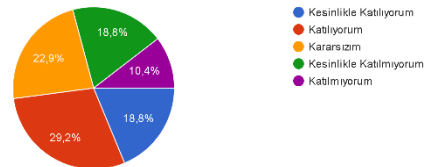
2. Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor
48 yanıt



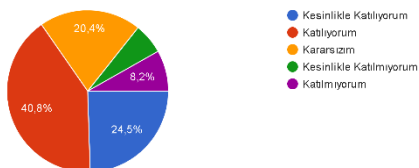
3. Okul temiz ve hijyeniktir
49 yanıt



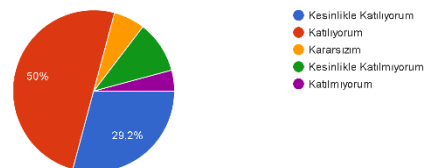
4. Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır
48 yanıt



5. Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar
49 yanıt

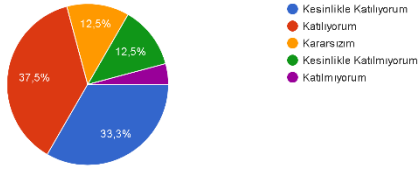


6. Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir
48 yanıt



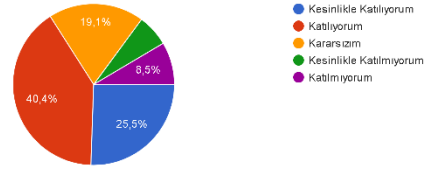
7. Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor

48 yanıt



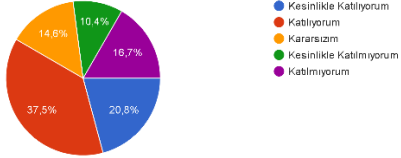
8. Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir

47 yanıt



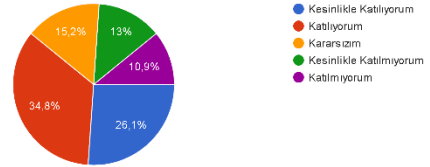
9. Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor

48 yanıt



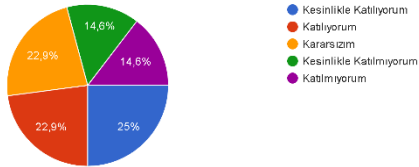
10. Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor

46 yanıt



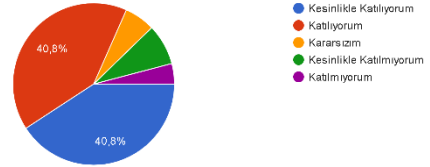
11. Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlüğü ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar

48 yanıt



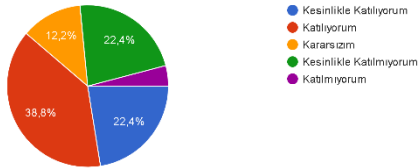
12. Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunuz

49 yanıt



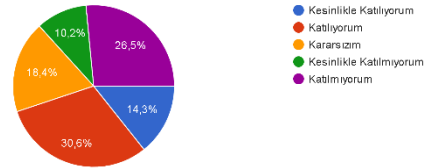
13. Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor

49 yanıt



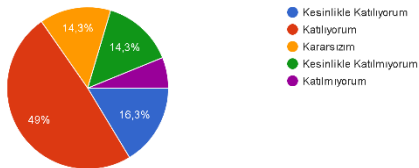
14. Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir

49 yanıt



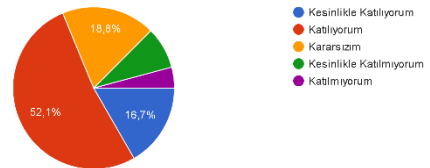
15. Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar

49 yanıt



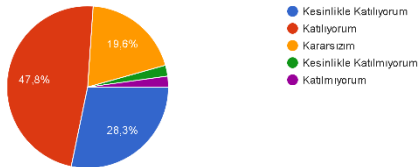
16. Okul, aktif veli katılımını teşvik eder

48 yanıt



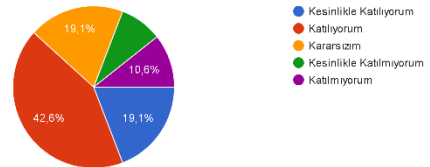
17. Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılım

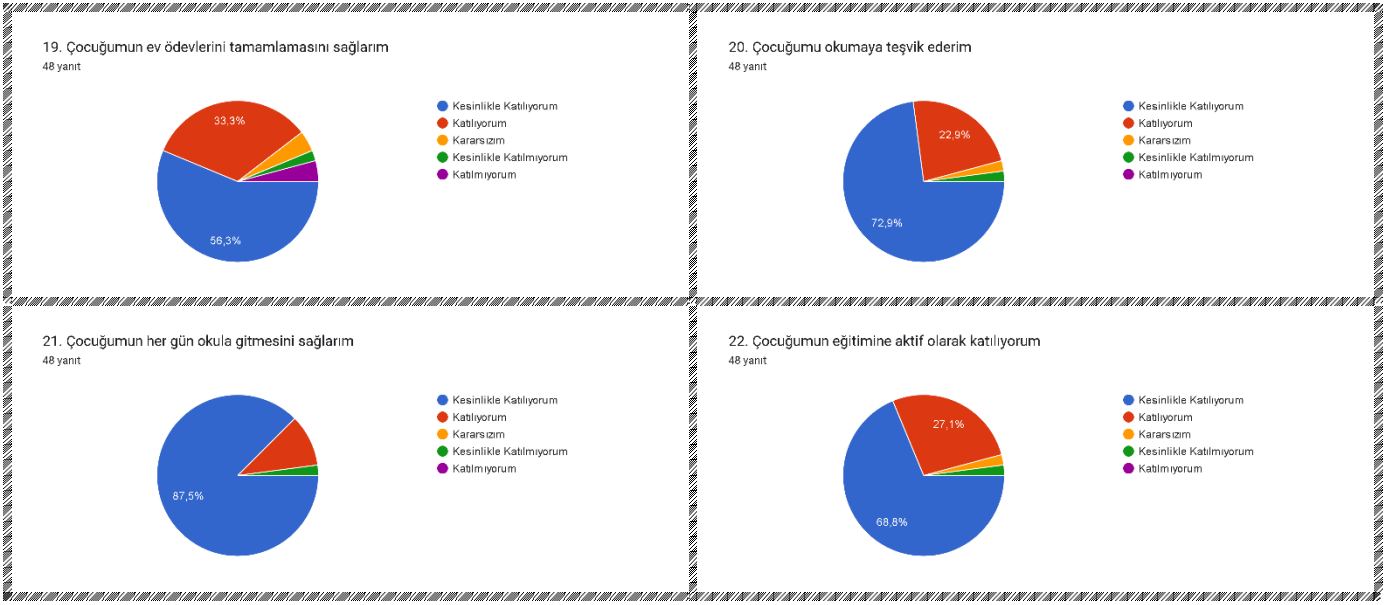
46 yanıt



18. Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum

47 yanıt





2.7 Kuruluş İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

2.7.1 Teşkilat Şeması

| |
|--|
| Okul Müdürü Abdullah ERBAY |
| Müdür Yardımcıları Gençağa PEKSÖZ Tekin ALAKUŞ Fatih SARIKAYA |
| Rehber Öğretmenler Giray GÜRLER Selçuk İNCE |
| Özel Eğitim Öğretmenleri Gülşah Yaren AKKAYA Gonca KARATAŞ İrem KAHRAMAN Gurbet SÖNMEZ Müslüm OLGUN Ash AYTEKİN Okan ANALI Derya SÜLÜ Veysel Samet AY Murat AKÇAY |

| |
|--|
| Beden Eğitimi Öğretmenleri Mehmet Tekin ALVAÇ Dila YILDIZ |
| Müzik Öğretmeni Hüseyin YAHYAOĞLU |
| El Sanatları Öğretmeni Miraç SÖNMEZ |
| Tarım Teknolojileri Öğretmeni Emine BİLGİN |
| 696 KHK'lı Geçici İşçi Erdem UYSAL |

2.7.2 İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

| Çalışanın Ünvanı | Görevleri |
|--|---|
| Okul/Kurum Müdürü | Okul, demokratik eğitim-öğretim ortamında diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Okul müdürü; ders okutmanın yanında kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, okulu düzene koymaya ve denetlemeye yetkilidir. Müdür, okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. |
| Müdür Yardımcısı | Müdür yardımcıları, ders okutmanın yanında okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar |
| Öğretmenler | Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler |
| Yardımcı Hizmetler Personeli (Geçici İşçi) | Okulun temizlik, ısınma, fiziki olarak eğitim öğretime hazırlama işlerini yürütürler |

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

| Hizmet Süreleri | 2024 Yılı İtibarıyla | |
|-----------------|----------------------|------|
| | Kişi Sayısı | % |
| 1-4Yıl | 0 | 0 |
| 5-6Yıl | 0 | 0 |
| 7-10Yıl | 0 | 0 |
| 10.....Üzeri | 4 | %100 |

Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 İtibarıyla)

| Hizmet Süreleri | Branşı | Kadın | Erkek | Hizmet Yılı | Toplam |
|-----------------|---------------------|-------|-------|-------------|--------|
| 1-3Yıl | Özel Eğitim | - | - | - | - |
| 4-6Yıl | Özel Eğitim | 5 | 2 | 5 | 7 |
| | Tar. Tkn. Öğrt. | 1 | - | 6 | 1 |
| 7-10Yıl | Beden Eğt. Öğrt. | 1 | 0 | 7 | 1 |
| | Müzik Öğrt. | - | 1 | 9 | 1 |
| | El Sanat. Öğrt. | - | 1 | 10 | 1 |
| | Özel Eğt. Öğrt. | 1 | 1 | 9+ | 2 |
| 10Yıl Ve Üzeri | Özel Eğitim | 1 | 2 | 10+ | 3 |
| | Din Kült. Öğrt. | - | 2 | 10+ | 2 |
| | Beden Eğitimi Öğrt. | - | 1 | 10+ | 1 |
| | Rehber Öğrt. | - | 2 | 10+ | 2 |
| TOPLAM | | 9 | 12 | | 21 |

Tablo 8. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

| | Görevi | Erkek | Kadın | Eğitim Durumu | Hizmet Yılı | Toplam |
|---|-----------------|-------|-------|---------------|-------------|--------|
| 1 | 696 KHK'lı İşçi | 1 | - | Lise | 6 | 1 |

Tablo 9. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

| Mevcut Kapasite | | | | Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans | | | | | |
|---------------------------------|--|--|----------------------|---|-----------------|-------------|---|---------------------|------------------|
| Psikolojik Danışman Norm Sayısı | Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı | İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı | Görüşme Odası Sayısı | Danışmanlık Hizmeti Alan | | | Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı | | |
| | | | | Öğrenci Sayısı | Öğretmen Sayısı | Veli Sayısı | Öğretmenlere Yönelik | Öğrencilere Yönelik | Velilere Yönelik |
| 2 | 2 | 0 | 1 | 100 | 21 | 45 | 4 | 5 | 4 |

2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

Tablo10.Teknolojik Araç-Gereç Durumu

| Araç-Gereçler | Mevcut Durum | İhtiyaç |
|-------------------|--------------|---------|
| Akıllı Tahta | 11 | 0 |
| Fotokopi Makinesi | 5 | 2 |
| | | |

Tablo11.Fiziki Mekân Durumu

| Fiziki Mekân | Var | Yok | Adedi | İhtiyaç |
|------------------------|-----|-----|-------|---------|
| Öğretmen Çalışma Odası | X | | 1 | |
| Ekipman Odası | X | | 1 | |
| Kütüphane | X | | 1 | |
| Rehberlik Servisi | X | | 1 | |
| Resim Odası | | X | | 1 |
| Müzik Odası | | X | | 1 |
| Çok Amaçlı Salon | | X | | 1 |
| Spor Salonu | | X | | 1 |

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 12. Kaynak Tablosu

| Kaynaklar | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Genel Bütçe | 6.000 ₺ | 10.000 ₺ | 12.000 ₺ | 13.000 ₺ | 14.000 ₺ | 15.000 ₺ |
| Okul Aile Birliği | 7.000 ₺ | 12.000 ₺ | 14.000 ₺ | 16.000 ₺ | 18.000 ₺ | 20.000 ₺ |
| Özel İdare | | | | | | |
| Kira Gelirleri | | | | | | |
| Döner Sermaye | | | | | | |
| Dış Kaynak/Projeler | | | | | | |
| Diğer | | | | | | |
| TOPLAM | 13.000 ₺ | 22.000 ₺ | 26.000 ₺ | 29.000 ₺ | 32.000 ₺ | 35.000 ₺ |

Tablo 13. Gelir-Gider Tablosu

| YILLAR | 2021 | | 2022 | | 2023 | |
|-----------------------------|--------------|----------------|--------------|-----------------|--------------|-----------------|
| HARCAMA KALEMLERİ | GELİR | GİDER | GELİR | GİDER | GELİR | GİDER |
| Temizlik | | 2.000 ₺ | | 3.000 ₺ | | 4.000 ₺ |
| Küçük Onarım | | 1.000 ₺ | | 1.000 ₺ | | 1.000 ₺ |
| Bilgisayar Harcamaları | | 2.000 ₺ | | 2.000 ₺ | | 1.000 ₺ |
| Büro Makineleri Harcamaları | | 1.000 ₺ | | 1.000 ₺ | | 1.000 ₺ |
| Telefon | 9.000 ₺ | - | 11.000 ₺ | - | 13.000 ₺ | - |
| Sosyal Faaliyetler | | 1.000 ₺ | | 1.000 ₺ | | 2.000 ₺ |
| Kırtasiye | | 2.000 ₺ | | 3.000 ₺ | | 3.000 ₺ |
| GENEL TOPLAM | | 9.000 ₺ | | 11.000 ₺ | | 13.000 ₺ |

2.7.5 İstatistikî Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistikî veriler kapsamında incelenecek hususlar;

| | | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|---|------|------|------|
| Öğrenci durumu | Öğrenci mevcudu | 85 | 93 | 100 |
| | Ortalama sınıf mevcudu | 7 | 5 | 8 |
| | Özel eğitimine tabi öğrenci sayısı | 85 | 93 | 100 |
| Öğrenci kursları | Destek eğitim odasından faydalanan öğrenci sayısı | 5 | 7 | 6 |
| Okul/kurumun akademik başarısı | Sınıfını doğrudan geçen öğrenci oranı | %100 | %100 | %100 |
| | Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı | 0 | 0 | 0 |
| Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetler | Kutlamalar, anma günü, kermes sayısı | 11 | 14 | 18 |
| | Görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı | % 85 | % 90 | % 90 |
| Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetler | Yapılan gezi, sergi sayıları | 4 | 5 | 8 |
| | Kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin katılım oranı | %90 | %90 | %95 |
| Spor kulübü faaliyetleri | Lisanslı öğrenci sayısı | 4 | 11 | 16 |
| Öğrenci devam durumu | Öğrencilerin devamsızlık ortalaması | %6 | %6 | %6 |
| Personel devam durumu | Alınan izin-rapor sayısı | 17 | 13 | 12 |
| Rehberlik hizmetleri | Yararlanan öğrenci sayısı | 85 | 93 | 100 |
| Faaliyet ve projeler | Okulda yürütülen proje sayısı | 10 | 9 | 11 |
| Sivil savunma çalışmaları | Yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanının temizliği | 2 | 3 | 4 |
| | Sivil savunma tatbikatı | 2 | 2 | 3 |

2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Tablo 14 PESTLE Analiz Tablosu

| Politik-Yasal etkenler | Ekonomik etkenler |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum. | <ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okulun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,• Kullanılabilir bütçe• Kantin geliri |
| Sosyokültürel etkenler | Teknolojik etkenler |
| <ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler(geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Hayat beklentilerindeki değişimler(Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),• Beslenme alışkanlıkları,• Değerler, mesleki etik kuralları vb. | <ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı |
| Çevresel Etkenler | |
| <ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid19,kene vakaları vb.) | |

2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Tablo 15 GZFT Analizi

| İç Çevre | |
|---|--|
| Güçlü Yönler | Zayıf Yönler |
| Genç,değişim ve gelişime açık,dinamik,kaliteli, özverili ve deneyimli idareci-öğretmen kadromuzun varlığı | Sınıf sayısına göre öğrenci sayısının fazla olması |
| Okulu sahiplenen personellerimizin olması | Velilerin sahiplenme duygusunun zayıf olması |
| Okulun dış çevre güzelliğine sahip olması,okul bahçesinin geniş ve güvenli olması | Özel eğitim öğretmeninin yetersizliği |
| İdare, öğretmen ve personel arasında güçlü ilişki,uyum ve iş birliğinin olması | Atölye ve sınıfların yetersizliği, sınıfların ortak kullanılması |
| Teknolojik gelişmelerin takip edilmesi ve uygulanması,teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması | Okulumuzun fiziki altyapısının özel eğitim için yeterli olmaması |
| Okulda olumlu bir örgüt kültürü ve ikliminin olması | Çok amaçlı salon ve spor salonu gibi gerekli alanların olmaması |
| İdare,öğretmen,çalışan ve velilerle ikili iletişim kanallarının açık olması | Okulun şehir dışında olması özel eğitim öğrencileri için farkındalık yaratma konusunda engel teşkil etmesi |
| Öğrenci,öğretmen, veli ve okul iş birliğinin güçlü olması | Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması |
| Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi | Özel eğitim öğretmen sayısının çok az olması nedeniyle yapılan çalışmaların etkili ve verimli olmaması |
| Kaynak çeşitliliğinin bulunması,okul akıllı tahtalarının aktif kullanıma sunulması | Okul bazı donanımlarının eski teknoloji olması ve mevcut ihtiyaçları tam karşılayamaması |
| Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması | Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması |
| Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması ve okulun şehir dışında, güvenli bir yerleşkede olması | Okulun yol seviyesinin altında olması ve su baskınlarına maruz kalması. |
| Okul yönetimimizin özel eğitime gönül vermiş ve inanmış olması | Ekonomik kaynak yetersizliği |
| Dış Çevre | |
| Fırsatlar | Tehditler |
| Yerel Yönetimin özel eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı | Engelli bireylerin siyasi yüz olarak kullanılması düşüncesi |
| Kullanılmayan alanların dekore edilerek kullanılabilir hale getirilmesi | Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar |
| Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması, | Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmindüzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı |
| Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inancı | Teknolojik alt yapının yenilenememesi, geliştirilememesi |
| Çevrede işbirliği yapılabilecek kurum ve kuruluşların olması | Sürekli değişen Eğitim politikaları |
| Doğal güzelliklerin olduğu bir çevrede bulunması ve konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan göreceli olarak daha az etkilenmesi | Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik, |

2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuz Muradiye Mahallesinde ve şehre nispeten uzak bir bölgede bulunmakta olup Orhangazi ve Gemlik ilçelerinde yaşayan velilerin taşınmalı sistemle okula taşındığı hafif düzey zihinsel engelli öğrencilere hizmet vermektedir. Tüm öğrenciler okulumuza taşıma yoluyla ulaşmaktadır. Okula ait özel bir servis alanının olmaması sebebiyle ve taşıma araçlarının okul bahçesine girememeleri ve yol üzerinde indirip bindiriyor olmaları öğrencilerin kontrolü açısından risk taşımaktadır.

Okulumuzun iç mekânı kaymaz maddeden yapılmış bir kaplamayla döşenmiştir. Fakat okul bahçesinin zemininin beton olması sebebiyle engelli öğrencilere iş güvenliği açısından risk oluşturabilmektedir. Ayrıca okul binasında yangın alarm sisteminin olmayışı da önemli bir eksiklik olarak değerlendirilmektedir.

Öğrenci velilerinin önemli bir çoğunluğunda parçalanmış aile yaşamı olduğu görülmektedir. Bu sebeple öğrencilerin bir kısmının aradığı aile desteği yeterli olmamaktadır. Ayrıca öğrencilerin servisle gidip gelmelerinden kaynaklanan nispeten zor bir yaşamları var. Bu ve benzeri sebeplerle birçok öğrenci sabah kahvaltı yapmadan okula geliyor. Sabah kahvaltısı eksikliğini öğrenciler okul kooperatifinden aldıkları atıştırmalıklarla karşılamaya çalışmaktadırlar. Fakat okulumuzda ücretsiz öğle yemeğinin olması öğrencilerin mağduriyetini nispeten azaltmaktadır. Bu sorunların giderilebilmesi için velilere önemli bir görev düşmektedir. Bu konuda okul olarak velilerle iletişimi güçlendirmeye gayret edilecektir.

3. GELECEĞE BAKIŞ

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı, görev ve sorumlulukların etkin bir şekilde yürütülmesini ve geleceğe yönelik uzun vadeli vizyonumuza ulaşılmasını sağlayacak şekilde hazırlanmıştır. Stratejik planlamanın başarıya ulaşması için iki önemli faktör Misyon ve Vizyondur. Misyon, belirlenen amaç ve hedefler üzerinde odaklanmış bir görev duygusudur. Vizyon ise organizasyonun ulaşmak istediği amaç ve hedefleri ifade eder. Belirlenen misyon ve vizyon doğrultusundaki çalışmalarımız esnasında bağlı kalacağımız temel değerler ortaya konulmuştur. Geleceğe bakış çerçevesi çizilirken; analiz ve raporların gerçekleştirilmesine, üst politika belgelerinin sahiplenilmesine ve bilinirliğine, verimlilik ilkeleri çerçevesinde harcama politikalarının oluşturulmasına, bütüncül bir bakış açısıyla bütçe yönetimi sürecinin uygulanmasına dikkat edilmiştir.

‘Geleceğe Bakış’ bölümü, durum analizi yapıldıktan sonra stratejik planın misyon, vizyon, temel değerler ile stratejik amaç ve hedeflerinin bulunduğu, nereye ulaşmak istediğimizi açıkladığımız bölümdür. Kurumumuzun misyon, vizyon ve temel değerleri Stratejik Planlama Ekibinin katılımı ile yapılan toplantılarla belirlenmiştir. Ayrıca İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı dikkate alınarak belirlenen Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve Stratejiler ile planımızın ‘Geleceğe Bakış’ bölümü oluşturulmuştur.

3.1 Misyon

Milli Eğitim Temel Amaç Ve İlkeleri doğrultusunda, ilköğretimi bitirmiş, eğitilebilir düzeydeki engelli öğrencilerimize bireysel, sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilecek, uygun eğitim ortamları ışığında iş, çalışma ve meslek bilincine erişmiş, bağımsız yaşama becerilerine sahip istihdama yönelmiş üretken bireyleri topluma kazandırmaktır.

3.2 Vizyon

Özel eğitim gerektiren bireylerin bireysel farklılıklarını gözeterek Eğitimde feda edilecek fert yoktur inancı ile özel eğitim alanında öncü kurumlardan olmak.

3.3 Temel Değerler

- Etik ilkeleri gözetmek
- Çözüm odaklı olmak
- Güçlü iletişim
- Teknolojiye uyum
- İnsana saygı ve güven
- Kaliteli hizmet anlayışı
- Görev ve sorumluluk bilinci
- Yaratıcılık ve yenilikçilik
- Sosyal sorumluluk bilinci
- Etkin ve verimli kaynak kullanımı
- Mükemmellik ve sürekli gelişim
- Paydaş memnuniyeti

| TEMA | EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM | | | | | | | | |
|---|---|------------------|------|------|------|------|------|----------------|---------------|
| Amaç1 | A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak. | | | | | | | | |
| Hedef 1.1 | H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG1.1.1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptıırma oranı (%) | 20 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | Yıllık | Yıllık |
| PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 50 günden fazla olan öğrenci oranı (%) | 20 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | Yıllık | Yıllık |
| PG1.1.3. Bir dönem devamsızlık yapan öğrencilerin oranı | 30 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | Yıllık | Yıllık |
| PG1.1.4. Devamsızlık süresi 20 günü aşan öğrencilerin oranı | 30 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | Yıllık | Yıllık |
| PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%) | 30 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | Yıllık | Yıllık |
| PG1.1.6. Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme ve yerleştirilme oranı (%) | 30 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | Yıllık | Yıllık |
| PG 1.1.7. Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı | 30 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | Yıllık | Yıllık |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | Öğretmenler, veliler | | | | | | | | |
| Riskler | Kurumun taşıma merkezi olması, Öğrenci velilerinin gerekli dikkati göstermemesi. | | | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptıırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S3. Devamsızlık sonucu ortaya çıkan olumsuz etkileri azaltmaya yönelik eğitim programları, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme gibi telafi tedbirleri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Okul ortamı; öğrencilerin öğrenme motivasyonunu geliştirecek şekilde bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanları artırılacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenlerine yönelik çalışmalar yapılarak bunların ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme ve tanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır.</p> <p>S7. Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır.</p> | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 5000 TL | | | | | | | | |
| Tespitler | Öğrenci kayıt işlemleri takip edilmeli,kayıt çevresi hakkında bilgi edinilmeli, kayıt süreci hakkında veliye detaylı bilgi verilmesi. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Özel eğitim broşürleri, tanıtım faaliyetleri | | | | | | | | |

| TEMA | EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM | | | | | | | | |
|---|--|------------------|------|------|------|------|------|----------------|---------------|
| Amaç 2 | A2. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak. | | | | | | | | |
| Hedef1.2 | H2.1. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımları artırılabacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG2.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%) | 20 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | Yıllık | Yıllık |
| PG2.1.2. Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılan öğrenci oranı (%) | 20 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | Yıllık | Yıllık |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | Öğretmenler, veliler özel ve kamu kurum ve kuruluşları. | | | | | | | | |
| Riskler | Eğitim öğretim faaliyetinin aksama ihtimali ve özel eğitim öğrencilerinin dikkatini toplama güçlüğü | | | | | | | | |
| Stratejiler | S1. Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı düzenlenen faaliyetler artırılabacaktır. S2. Okul içinde başarıyı teşvik edecek yarışmalar düzenlenerek öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılımları teşvik edilecektir. S4. Öğrenciler için bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlenmesi için kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşları vb. ile iş birliği yapılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 20000 TL | | | | | | | | |
| Tespitler | -Yapılacak faaliyetlerin çeşitliliği ile ilgili olarak ulaşım giderlerinin bulunması. -Sosyal etkinlik ve çalışmalar için ders programı içerisinde ayrılan özel bir zaman bulunmaması. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | -Ulaşım vs. giderleri. -Özel ve kamu kuruluşlarının, sosyal etkinlik plan ve uygulamalarında işbirliği. | | | | | | | | |

| TEMA | EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE | | | | | | | | | |
|---|---|------------------|------|------|------|------|------|---------------------------|---------------|--|
| Amaç 3 | A3. Öğrencilerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve eğitim ihtiyaçları ile akademik yeterliklerini artırmak. | | | | | | | | | |
| Hedef 3.1,3.2 | H3.1. Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı | |
| PG3.1.1. Merkezi sınavlara katılım oranı | 20 | %85 | %85 | %85 | %90 | %95 | %100 | Bir Eğitim Öğretim Dönemi | Yıllık | |
| PG3.1.2 Öğrenci başına Kitap okuma sayısı | 20 | %85 | %85 | %85 | %90 | %95 | %100 | Bir Eğitim Öğretim Yılı | Yıllık | |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi | | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | Öğretmenler, veliler özel ve kamu kurum ve kuruluşları,belediye başkanlığı,ilçe milli eğitim | | | | | | | | | |
| Riskler | Hafta içi kurslar için vakit olmaması,hafta sonu ise kurslara geliş için taşımali servisinin olmayışı | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme yetiştirme kursları (DYK) ve tamamlayıcı eğitim faaliyetleri başta olmak üzere okulda destekleyici eğitim faaliyetleri yapılacaktır. S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 5000TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | -Öğrenci durumları göz önüne alındığında kurslar için hafta sonu müsaittir. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | -Ulaşım vs. giderleri. | | | | | | | | | |

| TEMA | EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE | | | | | | | | | |
|--|--|------------------|------|------|------|------|------|---------------------------|---------------|--|
| Amaç 4 | A4.Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak. | | | | | | | | | |
| Hedef 4.1,4.2,4.3 | H4.1. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir. H4.2. Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir. H4.3. Öğrencinin gelişimini desteklemek için öğretmen, veli, yönetici ve okul içerisinde öğrenci ile iletişimde olan diğer kişilere kendilerini geliştirmeleri, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı | |
| PG 4.1.1 Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı | 20 | %85 | %85 | %85 | %90 | %95 | %100 | Bir Eğitim Öğretim Dönemi | Yıllık | |
| PG 4.1.2. Akademik gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı | 20 | %85 | %85 | %85 | %90 | %95 | %100 | Bir Eğitim Öğretim Yılı | Yıllık | |
| PG 4.1.3. Kariyer gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı | 30 | %70 | %70 | %75 | %80 | %80 | %80 | Bir Eğitim Öğretim Yılı | Yıllık | |
| PG 4.2.1 Bireysel psikolojik danışma yapılan öğrenci oranı | 30 | %80 | %80 | %80 | %85 | %95 | %100 | Bir Eğitim Öğretim Yılı | Yıllık | |
| PG 4.2.2. Psikososyal müdahale kapsamında çalışma yapılan öğrenci oranı | 30 | %80 | %80 | %80 | %85 | %95 | %100 | Bir Eğitim Öğretim Yılı | Yıllık | |
| PG 4.3.1 Müşavirlik hizmeti sunulan öğretmen oranı | 30 | %60 | %80 | %80 | %85 | %95 | %100 | Bir Eğitim Öğretim Yılı | Yıllık | |
| PG 3.3.2 Müşavirlik hizmeti sunulan veli oranı | 30 | %60 | %80 | %80 | %80 | %85 | %95 | Bir Eğitim Öğretim Yılı | Yıllık | |
| PG 4.3.3 Müşavirlik hizmeti sunulan diğer kişilerin oranı | 30 | %20 | %25 | %30 | %35 | %40 | %45 | Bir Eğitim Öğretim Yılı | Yıllık | |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi | | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | Rehberlik servisi, öğretmenler, veliler, ilgili taraflar | | | | | | | | | |
| Riskler | Veli katılımının az olması ve profesyonel hizmete yeteri kadar başvurulmaması | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S1. Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S2. Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır. S3. Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda çalışma yapılması gereken öğrenciler belirlenecektir. S4. Belirlenen öğrencilerle bireysel veya grupta çalışmalar yürütülecektir. S5. Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğretmen, veli ve diğer kişilere yönelik yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S6. Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 7500TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | -İdare, öğretmen ve rehberlik servisinin planlı çalışması olumlu sonuçlar vermektedir. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | -Ulaşım vs.giderleri. | | | | | | | | | |

| TEMA | KURUMSAL KAPASİTE | | | | | | | | |
|---|---|------------------|------|------|------|------|------|----------------|---------------|
| Amaç 5 | A5 Öğrencilerin öğrenim gördüğü alanlarda yeterlilikleri ve nitelikleri artırılarak mezuniyet sonrası çalışma hayatına hazırlanmaları sağlanacaktır. Öğrencilerin öğrenim gördüğü alanlarda yeterlilikleri ve nitelikleri artırılarak mezuniyet sonrası çalışma hayatına hazırlanmaları sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| Hedef 5.1 | H5 12. sınıf düzeyinde işletmelerde uygulamalı staj yapan öğrenci sayısı artırılabilecektir. Okulda öğrenci katkısıyla döner sermayenin yaygınlaştırılması ve kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 4.1.1 İşletmelerde uygulamalı staj yapan öğrenci oranı | 20 | 8 | 8 | 10 | 10 | 12 | 14 | Yıllık | Yıllık |
| PG 4.1.2 Döner sermayede değerlendirilecek ürün sayısı | 20 | 6 | 10 | 12 | 14 | 16 | 18 | Yıllık | Yıllık |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | Öğretmen,veli,işletmeler,Orhangazi ve Gemlik Belediyeleri | | | | | | | | |
| Riskler | -Engelli öğrencilerin iş ortamına uyum sağlamada yaşadığı zorluklar -Öğrencilerin iş eğitimlerine güvenli gitmesinde bazı sorunlar yaşanması -İş ortamında doğru yönlendirilmemesi kaynaklı sorunlar,iletişim sorunları | | | | | | | | |
| Stratejiler | S1. Okul bölgesinde bulunan işletmelerle yıllık bilgilendirme toplantıları yapılacaktır. S2. Uygulamalı mesleki beceri eğitiminin önemi hakkında aile ve öğrenciler bilgilendirilecektir. S3.Okulda döner sermaye açılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4.Öğretmenlerin döner sermaye çalışmalarına katılmaları teşvik edilecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 6000TL | | | | | | | | |
| Tespitler | -Okulumuzun son sınıf öğrenci mevcudunun az olması stajları güvenli ve ulaşılabilir kılmaktadır. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | -Velilerin öğrenci stajları konusunda bilgilendirilmesi. -Döner sermayenin işlevinin artırılması. | | | | | | | | |

| TEMA | KURUMSAL KAPASİTE | | | | | | | | |
|--|--|------------------|------|------|------|------|------|----------------|---------------|
| Amaç 6 | A6 Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| Hedef 6.1,6.2,6.3 | H6.1 Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. H6.2. Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. H6.3. Okuldaki diğer personelin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 6.1.1 Yönetici ve öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı | 20 | 6 | 6 | 8 | 8 | 9 | 9 | Altı Ay | Yıllık |
| PG 1.1.2 Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı | 20 | 6 | 6 | 7 | 7 | 8 | 9 | Altı Ay | Yıllık |
| PG 6.2.1 Ailelere yönelik düzenlenen eğitim sayısı | 20 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 8 | Altı Ay | Yıllık |
| PG 6.2.1 Eğitime katılan veli,aile kişi sayısı | 20 | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 | 70 | Altı Ay | Yıllık |
| PG6.3.1 Personellere verilen eğitim sayısı | 20 | 4 | 4 | 5 | 5 | 6 | 6 | Altı Ay | Yıllık |
| PG6.3.2 Eğitime katılan personel sayısı | 20 | 6 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | Altı Ay | Yıllık |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Birimi | | | | | | | | |
| Riskler | -Okulumuzun ilçe merkezine uzaklığı sebebi ile bazı eğitimlere katılımın mümkün olmaması. -Personellerin eğitimler sebebiyle görevli oldukları iş alanlarında aksaklıklar yaşanması | | | | | | | | |
| Stratejiler | S1 Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır. S2 Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 5000TL | | | | | | | | |
| Tespitler | -Öğretmenler yüz yüze eğitimleri online eğitimlere göre daha faydalı bulmaktadırlar. -Seminer dönemleri hizmet içi eğitim almak için daha uygun zaman olabilir. -Velilerin ve personellerin uzaktan eğitim alması kolaylaştırılmalıdır. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | -Eğitim konu ve alanları belirlenirken öğretmen,aile ve personellerin ihtiyaçları birinci öncelik olmalı. | | | | | | | | |

| TEMA | KURUMSAL KAPASİTE | | | | | | | | |
|--|--|------------------|------|------|------|------|------|----------------|---------------|
| Amaç 7 | A7. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| Hedef 7.1 | H7.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 7.1.1. Okulda yaşanan kaza sayısı | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Altı Ay | Yıllık |
| PG 7.1.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı | 20 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | Altı Ay | Yıllık |
| PG.7.1.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı | 20 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | Altı Ay | Yıllık |
| PG 7.1.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı | 20 | 123 | 130 | 140 | 150 | 160 | 170 | Altı Ay | Yıllık |
| PG 7.1.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı | 20 | 132 | 140 | 150 | 150 | 160 | 160 | Altı Ay | Yıllık |
| PG 7.1.6. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı | 20 | 60 | 70 | 80 | 90 | 90 | 100 | Altı Ay | Yıllık |
| PG 7.1.7. Afet ve acil durum tatbikat sayısı | 20 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | Altı Ay | Yıllık |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | İlçe Milli Eğitim İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü,Kızılay İlçe Temsilciliği,Orhangazi Belediyesi Yangın Söndürme Şubesi,İlçe Halk Sağlığı Müdürlüğü | | | | | | | | |
| Riskler | -Okul yapısının güvenli bir alana yapılmamış olması,okulun taşınmalı eğitim vermesi sebebiyle velilerin verilecek eğitimlere katılımının zor olması | | | | | | | | |
| Stratejiler | S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 10000TL | | | | | | | | |
| Tespitler | -Öğretmenler iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini daha çok online almak istemektedirler. -Öğrenciler hafif düzey zihinsel engelli oldukları için seviyelerine uygun içerik istemektedirler. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | -Özel eğitim okul ve sınıf düzeylerine uygun ders ve bilinçlendirme materyalleri | | | | | | | | |

| TEMA | KURUMSAL KAPASİTE | | | | | | | | | |
|---|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|--|
| Amaç 8 | A8. Okul ve kurumların eğitim ve öğretime katılımını arttırmak amacıyla bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, araştırma, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Hedef 8.1 | H8.1. Okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı | |
| PG8.1.1 Hazırlanan ve başvuru yapılan proje sayısı | 20 | 4 | 6 | 8 | 8 | 9 | 9 | Altı Ay | Yıllık | |
| PG8.1.2 Onay alan proje sayısı | 20 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | Altı Ay | Yıllık | |
| PG8.1.3 Proje eğitimine katılan personel sayısı | 20 | 10 | 10 | 10 | 12 | 12 | 12 | Altı Ay | Yıllık | |
| PG8.1.4 Katılım sağlanan yarışma ve etkinlik sayısı | 20 | 6 | 7 | 7 | 7 | 8 | 8 | Altı Ay | Yıllık | |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi | | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birimler | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü,Orhangazi Belediyesi,TÜBİTAK,Sivil Toplum Kuruluşları,HEKTAŞ,BEBKA | | | | | | | | | |
| Riskler | -Okulumuzun il merkezine uzaklığı sebebi ile bazı eğitimlere katılımın mümkün olmaması. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S1. Okullarda görev yapan personelin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 7500TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | -Öğretmenlerin her birine her yıl en az bir proje yapma sorumluluğu verilmemesi önemli bir eksiktir. -Öğretmenler proje yapmayı artı bir yük olarak görmekte ve bu görevden kaçınılmaktadırlar. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | -Ödenek sağlanması,öğretmen eğitimlerine ağırlık verilmesi | | | | | | | | | |

4. MALİYETLENDİRME

Tablo 16 Tahmini Maliyet Tablosu

| | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Toplam Maliyet |
|--|------|------|------|------|------|----------------|
| Amaç 1 Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak. | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 5000 |
| Hedef1 Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır. | | | | | | |
| Amaç2 Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak. | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 | 20000 |
| Hedef2 Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımları artırılabacaktır. | | | | | | |
| Amaç3 Öğrencilerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve eğitim ihtiyaçları ile akademik yeterliklerini artırmak. | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 5000 |
| Hedef3 Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | |
| Amaç 4 Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak. | | | | | | |
| Hedef 4 H4.1. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir. H4.2. Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir. H4.3. Öğrencinin gelişimini desteklemek için öğretmen, veli, yönetici ve okul içerisinde öğrenci ile iletişimde olan diğer kişilere kendilerini geliştirmeleri, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir. | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 | 7500 |
| Amaç 5 Öğrencilerin öğrenim gördüğü alanlarda yeterlilikleri ve nitelikleri artırılarak mezuniyet sonrası çalışma hayatına hazırlanmaları sağlanacaktır. Öğrencilerin öğrenim gördüğü alanlarda yeterlilikleri ve nitelikleri artırılarak mezuniyet sonrası çalışma hayatına hazırlanmaları sağlanacaktır. | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 6000 |
| Hedef 5 12. sınıf düzeyinde işletmelerde uygulamalı staj yapan öğrenci sayısı artırılabacaktır. Okulda öğrenci katkısıyla döner sermayenin yaygınlaştırılması ve kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | |
| Amaç 6 H6.1 Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. H6.2. Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. H6.3. Okuldaki diğer personelin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 5000 |
| Hedef 6 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir. | | | | | | |
| Amaç 7 Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir. | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 10000 |
| Hedef 7 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir. | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| Amaç 8 Okul ve kurumların eğitim ve öğretime katılımını arttırmak amacıyla bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, araştırma, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır. | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 | 7500 |
| Hedef 8 Okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır. | | | | | | |
| Genel Yönetim Giderleri | 10000 | 13000 | 13000 | 15000 | 15000 | 66000 |
| TOPLAM | 23200 | 26200 | 26200 | 28200 | 28200 | 198000 |

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.

EKLER:

EK-1 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehber eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.

Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.

Okul hakkında görüşlerini en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.

Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

| NO | ORTAKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kesinlikle Katılmıyorum | Katılmıyorum |
|-----|--|------------------------|-------------|------------|-------------------------|--------------|
| 01- | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | () | () | () | () | () |
| 02- | Okul temiz ve hijyeniktir. | () | () | () | () | () |
| 03- | Okulun fiziki koşullarını yeterlidir. | () | () | () | () | () |
| 04- | Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar. | () | () | () | () | () |
| 05- | Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum. | () | () | () | () | () |
| 06- | Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim. | () | () | () | () | () |
| 07- | Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim. | () | () | () | () | () |
| 08- | Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum. | () | () | () | () | () |
| 09- | Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor. | () | () | () | () | () |
| 10- | Okulumda yer almam için birçok fırsat var. | () | () | () | () | () |
| 11- | Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor. | () | () | () | () | () |
| 12- | Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor. | () | () | () | () | () |
| 13- | Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar. | () | () | () | () | () |
| 14- | Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor. | () | () | () | () | () |

| | | | | | | |
|-----|---|-----|-----|-----|-----|-----|
| 15- | Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır. | () | () | () | () | () |
| 16 | Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum. | () | () | () | () | () |
| 17- | Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir. | () | () | () | () | () |
| 18- | Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır. | () | () | () | () | () |
| 19- | Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var. | () | () | () | () | () |
| 20- | DYK'leri yeterli buluyorum. | () | () | () | () | () |

Kıymetli Öğretmenimiz;

Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.

Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.

Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.

Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

| NO | ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kesinlikle Katılmıyorum | Katılmıyorum |
|-----|---|------------------------|-------------|------------|-------------------------|--------------|
| 01- | Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum. | () | () | () | () | () |
| 02- | Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor. | () | () | () | () | () |
| 03- | Okul temiz ve hijyeniktir. | () | () | () | () | () |
| 04- | Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır. | () | () | () | () | () |
| 05- | Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar. | () | () | () | () | () |
| 06- | Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor. | () | () | () | () | () |
| 07- | Okul yönetiminiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir. | () | () | () | () | () |
| 08- | Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur. | () | () | () | () | () |
| 09- | Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var. | () | () | () | () | () |
| 10- | Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim. | () | () | () | () | () |
| 11- | Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır. | () | () | () | () | () |

| | | | | | | |
|-----|---|-----|-----|-----|-----|-----|
| 12- | Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler. | () | () | () | () | () |
| 13- | Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir. | () | () | () | () | () |
| 14- | Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım. | () | () | () | () | () |
| 15- | Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür. | () | () | () | () | () |
| 16 | Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek. | () | () | () | () | () |
| 17- | Okulumuza aidiyet hissediyorum. | () | () | () | () | () |

Kıymetli Velimiz;

Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.

Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.

Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.

Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

| NO | VELİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kesinlikle Katılmıyorum | Katılmıyorum |
|-----|--|------------------------|-------------|------------|-------------------------|--------------|
| 01- | Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum. | () | () | () | () | () |
| 02- | Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor. | () | () | () | () | () |
| 03- | Okul temiz ve hijyeniktir. | () | () | () | () | () |
| 04- | Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğinin sağlanmasını için uygun güvenlik önlemleri alır. | () | () | () | () | () |
| 05- | Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar. | () | () | () | () | () |
| 06- | Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir. | () | () | () | () | () |
| 07- | Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor. | () | () | () | () | () |
| 08- | Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir. | () | () | () | () | () |
| 09- | Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor. | () | () | () | () | () |
| 10- | Okul, çocuğumun öğrenme performansını ve gelişimini hakkında beni iyi bilgilendiriyor. | () | () | () | () | () |
| 11- | Okul çocuğumun sosyal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar. | () | () | () | () | () |
| 12- | Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunuz. | () | () | () | () | () |
| 13- | Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor. | () | () | () | () | () |
| 14- | Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir. | () | () | () | () | () |

| | | | | | | |
|------------|--|-----|-----|-----|-----|-----|
| 15- | Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar. | () | () | () | () | () |
| 16 | Okul,aktif veli katılımını teşvik eder. | () | () | () | () | () |
| 17- | Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım. | () | () | () | () | () |
| 18- | Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum. | () | () | () | () | () |
| 19- | Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım. | () | () | () | () | () |
| 20- | Çocuğumu okumaya teşvik ederim. | () | () | () | () | () |
| 21- | Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım. | () | () | () | () | () |
| 22- | Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım. | () | () | () | () | () |

Ek-2 Stratejik Plan Mimarisi

1. Eğitime ve Öğretime Erişim ve Katılım

1.1. Okula devam ve tamamlama

- 1.1.1. Sınıf tekrarı
- 1.1.2. Okulu bırakma
- 1.1.3. Devamsızlık

1.2. Ders Dışı etkinliklere katılım

- 1.2.1. Kulüp faaliyetleri
- 1.2.2. Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri
- 1.2.3. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
- 1.2.4. Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

1.3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi

1.4. Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım ve devam

1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.)

1.6. Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım

1.7. Bir üst öğrenime geçiş

1.8. Mezuniyet oranı

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Akademik Kazanımlar

- 2.1.1. Türkçe ve yabancı dil
 - 2.1.1.1. Dinleme
 - 2.1.1.2. Konuşma
 - 2.1.1.3. Okuma
 - 2.1.1.4. Yazma
 - 2.1.1.5. Okunan Kitap Sayısı
 - 2.1.1.6. Okuma, Yazma ve Konuşma Etkinlikleri
- 2.1.2. Matematik
- 2.1.3. Fen Bilimleri
- 2.1.4. Sosyal Bilimler
- 2.1.5. Meslek Dersleri
- 2.1.6. Eğitim Bilişim Ağı

2.2. 21.yy. Becerileri

- 2.2.1. STEM
- 2.2.2. Yapay Zekâ
- 2.2.3. Çevre ve İklim Değişikliği
 - 2.2.3.1. Kaynakların Tasarruflu Kullanımı
- 2.2.4. Finansal Okuryazarlık
- 2.2.5. Dijital Okuryazarlık
- 2.2.6. İletişim ve İş Birliği
- 2.2.7. Bilgi ve Medya Okuryazarlığı
- 2.2.8. Girişimcilik
- 2.2.9. Sosyal ve Kültürlerarası Beceriler
- 2.2.10. Problem Çözme Becerileri (Matematiksel problem çözmeden çatışma çözmeye

kadar detaylandırılabilir.)

2.2.11. Eleştirel Düşünme Becerileri

2.2.12. *Yaratıcılık (Yenilikçilik) ve Bilimsel Araştırma Becerileri

2.2.13. Veri Okuryazarlığı

2.2.14. Sürdürülebilirlik ve İleri Dönüşüm

2.3. Toplumsal Yaşam Becerileri

2.3.1. Sevgi, Saygı, Adalet ve Hoşgörü Kazanımları

2.3.2. Ahlaki ve Etik Değerler

2.4. Değerler Eğitimi

2.4.1. Okul Hizmetlerine Katılım (temizlik, bakım vb.)

2.4.2. Sosyal Sorumluluk Çalışmaları

2.5. Ölçme ve Değerlendirme

2.5.1. Okul Sınavları

2.5.2. Ulusal Sınavlar

2.5.3. Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerde Alınan Dereceler

2.6. Sektöre, Üst Öğrenime Hazırlık ve İstihdam

2.6.1. Atölye Eğitimleri

2.6.2. Staj Eğitimleri

2.6.3. Buluş, Patent, Endüstriyel Tasarım, Marka ve Faydalı Model

2.6.4. Mesleki Alan Etkinlikleri

2.6.5. Mesleki Eğitime Katkı Sağlayacak İş Birlikleri

2.7. Rehberlik

2.7.1. Eğitsel Rehberlik

2.7.2. Mesleki Rehberlik

2.7.3. Kişisel Rehberlik

2.7.4. Oryantasyon

2.7.5. Aile rehberliği

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Fiziksel İmkânlar ve Donatım

3.1.1. Derslikler

3.1.2. Spor Salonu

3.1.3. Kütüphane

3.1.4. Çok amaçlı Salon

3.1.5. Öğretmenler Odası

3.1.6. İdari Bölümler

3.1.7. Okul Bahçesi

3.1.8. Atölyeler

3.1.9. Laboratuvarlar

3.1.10. Yatakhane/Pansiyon

3.1.11. Yemekhane

3.1.12. Tuvaletler

3.1.13. Oyun Alanları

3.1.14. Bilişim Sınıfları

3.2. Mali Yönetim

3.2.1. Döner Sermaye Gelirleri

3.2.2. Mal ve Hizmet Alımları

3.2.3. Enerji Verimliliği

3.2.4. Kaynak Tasarrufu

3.3. İnsan kaynakları

3.3.1. Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi

3.3.1.1. Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri

3.3.1.2. Öğretmen Bilişim Ağı

3.3.1.3. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler

3.3.1.4. Aday Öğretmenlik

3.3.1.5. Mentorluk ve Koçluk

3.3.1.6. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri

3.3.1.7. Personel Ödül Yönetimi

3.3.2. Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi

3.3.2.1. Öğretmen Bilişim Ağı

3.3.2.2. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler

3.3.2.3. Mentorluk ve Koçluk

3.3.2.4. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri

3.3.3. Destek Personelinin Mesleki Gelişimi

3.3.4. Motivasyon

3.3.5. İş Doyumu

3.3.6. Oryantasyon

3.3.7. Personelin İyi Olma Hali

3.4. Organizasyon

3.4.1. Görev Dağılımı

3.4.2. Kurul ve Komisyonlar

3.4.3. Okul Aile Birliği

3.4.4. Katılımcılık

3.4.5. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik

3.4.6. İzleme ve Değerlendirme

3.4.7. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinden Yararlanma

3.4.8. Öğrenci İşlerinin Yönetimi

3.4.9. Kurum İçi İletişim

3.4.10. Okul Toplum İlişkileri

3.4.11. Kurumlar Arası İletişim ve İş Birliği

3.5. Okul Sağlığı ve Güvenliği

3.5.1. Kantin

3.5.2. Tuvaletler

3.5.3. Temizlik ve Hijyen Farkındalığı

3.5.4. Sağlıklı Beslenme ve Obezite

3.5.5. Bulaşıcı Hastalıklar

3.5.6. Bağımlılıkla Mücadele

3.5.7. Gıda Güvenliği

3.5.8. Okul Çevresi Güvenliği

3.5.9. İş Sağlığı ve Güvenliği (Okul Kazaları, Atölye Denetimleri vb.)

3.5.10. Zorbalık ve Şiddet

3.6. Sivil Savunma

3.6.1. İlk Yardım ve Acil Durum

3.6.2. Afet riski azaltma

- 3.6.2.1. Deprem
- 3.6.2.2. Sel
- 3.6.2.3. Heyelan
- 3.6.2.4. Yangın
- 3.6.2.5. ıę
- 3.6.2.6. Salgın hastalıklar

EK-3 Örnek İzleme ve Değerlendirme Şablonu

| 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | |
|---|------------------|-----------------------------------|--|---|----------------------------|
| A1 | | | | | |
| H1.1 | | | | | |
| Hedef 1.1 Performansı | | | | | |
| Sorumlu Birim | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A) | İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı | 60 | 0 | 1 | 1 | 100 |
| PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (%) | 40 | 25 | 75 | 60 | 70 |
| Hedefleşkin Değerlendirmeler | | | | | |
| 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır. | | | | | |

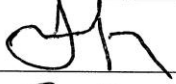
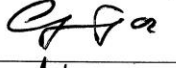

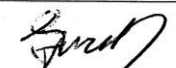
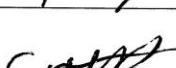
* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir. $(\%100 \times \%60) + (\%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$

**ORHANGAZİ SAADET ÖCALGIRAY ÖZEL EĞİTİM
İLKOKULU/ORTAOKULU/MESLEK OKULU MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU ONAYI**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Milli Eğitim Bakanlığının 2022/21 sayılı Genelgesi doğrultusunda, Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu öncülüğünde, Stratejik Plan Ekibi ve ilgili birimlerin katkılarıyla hazırlanmış olan planın Orhangazi Saadet Öcalgiray Özel Eğitim İlkokulu/Ortaokulu/Meslek Okulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı olarak uygulanması kurulumuzca uygun görülmektedir.

| Orhangazi Saadet Öcalgiray Özel Eğitim İlkokulu/Ortaokulu/Meslek Okulu Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu | | | |
|--|-------------------|------------------|---|
| SIRA NO | ADI-SOYADI | ÜNVANI | İMZA |
| 1 | Abdullah ERBAY | Okul Müdürü |  |
| 2 | Gençağa PEKSÖZ | Müdür Yardımcısı |  |
| 3 | Miraç SÖNMEZ | Öğretmen |  |
| 4 | Suzan DÖNMEZ | O.A.B. Bşk. |  |
| 5 | Cezayir KILINÇ | O.A.B.Üyesi |  |